【2】スマートフォン・タブレットから参加する方法

開始時間 15分前から 入室可能です ①スマートフォン・タブレットにApp Store やGoogle Play から「Cisco Webex meetings」アプリを検 索し、前もってインストールをお願い致します。

参加時刻になったら、ここから Webex イベントに参加してくださ 主催者: undefined undefined (webex885@yamaguchi-u.ac.jp) イベント番号 (アクセスコード): 165 996 9004 イベントパスワード: bDx3MrPJ3u9 2021年5月11日 16:45, 日本時間 (東京、 GMT+09:00) イベントに参加

②招待メールの 【イベントに参加】を タップ

cisco Webex ※初めてご利用になる際は上 記のメッセージが出ます。利 用規約等をご確認の上【同意 します】をタップしてくださ U10



③【参加】をタップ

CISCO Webex

加できます

 $\bullet$   $\circ$   $\circ$   $\circ$ 

ログイン



4)ミーティング番号 (招待メールに記載し てあります)、名前、 メールアドレスを入力 して【参加】をタップ

### 【2】スマートフォン・タブレットから参加する方法

下記はiPhoneの例ですが、iPhone以外でも基本操作は同様です。



⑤イベントパスワード (招待メールに記載 してあります)を入 力して【OK】をタ ップ



⑥マイクへのアクセス→【OK】をタップ音声に接続する方法→インターネット通話



⑦「参加」をタップ



⑧この画面が出れば接続完了です

【2】スマートフォン・タブレットから参加する方法

当日の資料をダウンロードできます。左下の画面が出ましたらイベントパスワードを入力して【OK】⇒【資料番号】をタップして下さい。





※お使いのスマートフォン・タブレットの環境によってはこの手順がスキップされたり、ダウンロード出来ない場合があります。その時はお手数ですが、時間学研究所ホームページにアクセスしていただきダウンロードをお願いします。(ホームページへは前日から掲載します)

http://www.rits.yamaguchi-u.ac.jp/

## 【2】スマートフォン・タブレットから参加する方法

#### 〔ボタンの説明〕

① ② 音声
出席者は全員ミュートになっております。

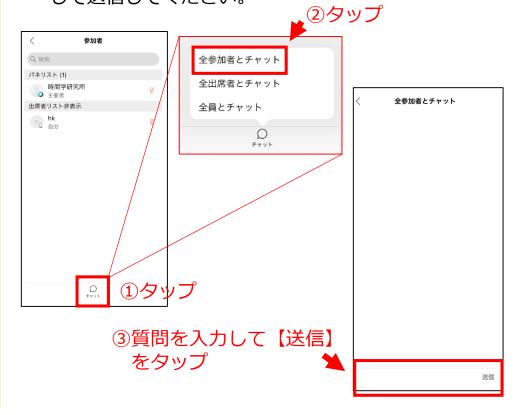
- ② Dメラ 出席者は全員offになっております。
- ③ ② 参加者&チャット 参加者ボタンを押すと参加者一覧が表示されます。Webex Eventsでは、参加者同士 の名前は見えないようになっています。 イベント実施関係者(主催者、プレゼンター) のみ名前が表示されます。

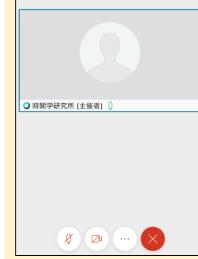
### チャット 質問の際にご利用ください。右に使い方を 掲載しています。また、主催者から各種ご 連絡をお送りします。

④ **②** 退出 退出する際にタップしてください。

### 【チャットの使用方法】

- ・ ② をタップすると左下の画面になります。
- ・チャットボタンをタップします。
- 「全参加者とチャット」をタップし質問を入力して送信してください。





1 2 4

【2】スマートフォン・タブレットから参加する方法

その他の質問方法



### 【Q&Aを使用する方法】



- ・講演中にご質問がある場合は、画面下にある「その他」ボタンをタップし、「Q&A」をタップしてください。
- 質問を書き込み送信してく ださい。
- 質疑応答の時間に回答いたします。質問の量によっては全て回答出来ないことがあります。ご了承ください。

### 【挙手する方法】



- 質疑応答の際にご質問がある場合は「その他」ボタンより「挙手」をお願いいたします。
- ・手が挙がっている方の中 から、司会者が質問者を 指名します。
- ・主催者にて質問者の音声 のミュートを解除します ので、解除後質問をお願 いいたします。



手を下ろす場合は、 「手を下げる」を タップ