

時間学公開講座in福岡「時間学への招待」

《スマートフォン・タブレットから参加する方法》

開始時間
15分前から
入室可能です

- ①スマートフォン・タブレットにApp Store やGoogle Play から「Cisco Webex meetings」アプリを検索し、前もってインストールをお願い致します。



- ②招待メールもしくは開催当日、時間学研究所ホームページに掲載する参加URLをタップ。

※ここに記載しているURL, イベント番号, パスワードはマニュアル用のため全て無効です。

※初めてご利用になる際は上記のメッセージが出ます。利用規約等をご確認の上【同意します】をタップしてください。

- ③【参加】をタップ

- ④ミーティング番号（招待メール、研究所ホームページに記載してあります）、名前、メールアドレスを入力して【参加】をタップ

時間学公開講座in福岡「時間学への招待」

《スマートフォン・タブレットから参加する方法》

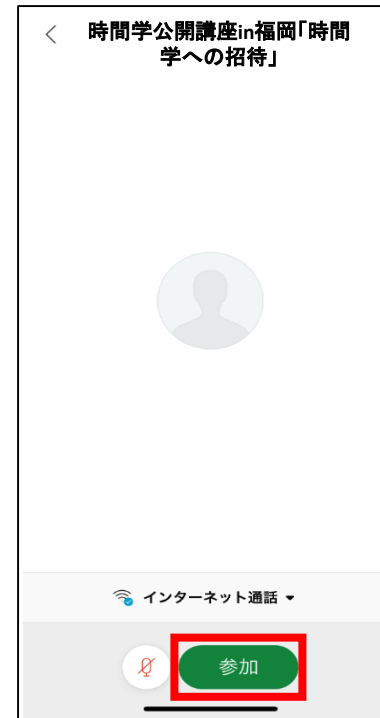
下記はiPhoneの例ですが、iPhone以外でも基本操作は同様です。



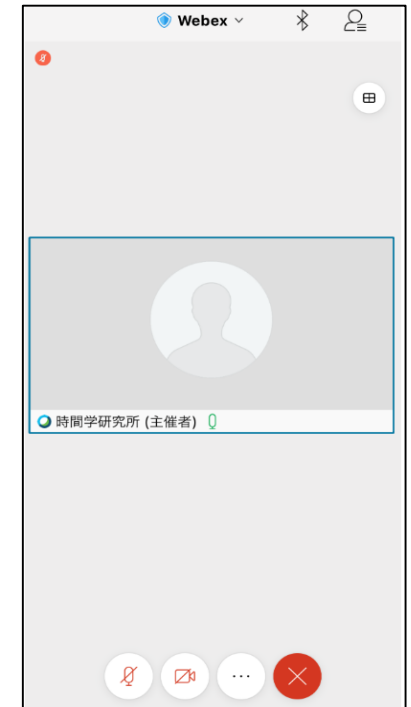
⑤ イベントパスワード（招待メールに記載してあります）を入力して【OK】をタップ



⑥ マイクへのアクセス→【OK】をタップ音声に接続する方法→インターネット通話



⑦ 「参加」をタップ



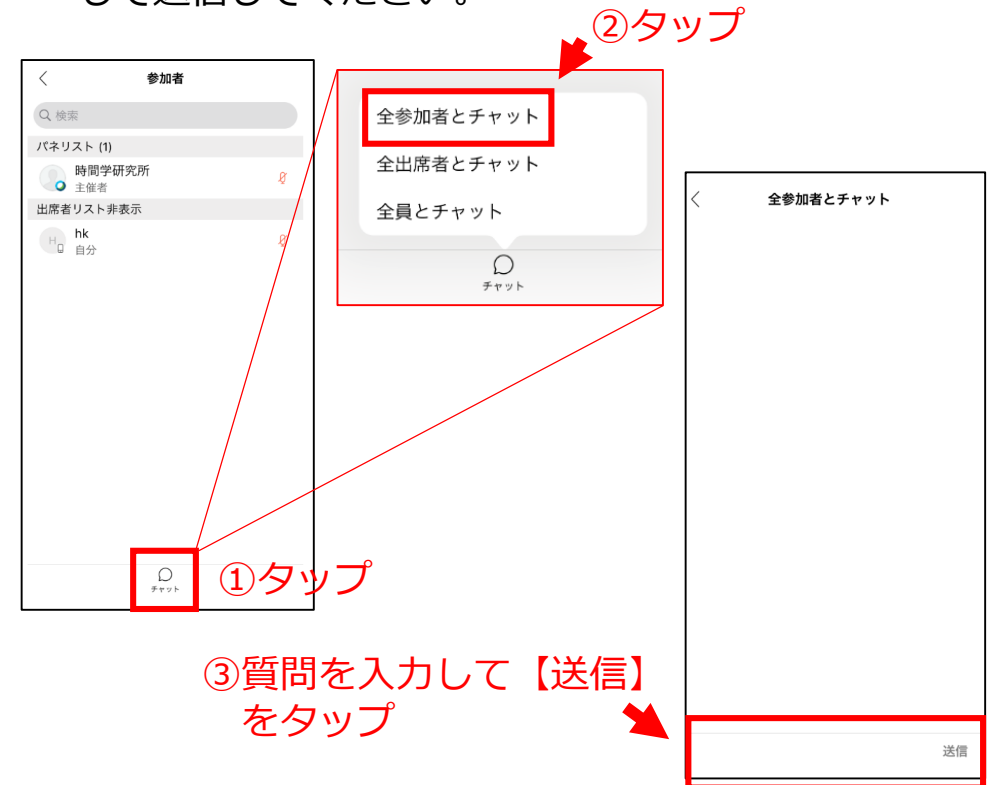
⑧ この画面が出れば接続完了です

時間学公開講座in福岡「時間学への招待」

《スマートフォン・タブレットから参加する方法》

【チャットの使用方法】

- ・ をタップすると左下の画面になります。
- ・ チャットボタンをタップします。
- ・ 「全参加者とチャット」をタップし質問を入力して送信してください。



〔ボタンの説明〕

- ③
- ① 音声
出席者は全員ミュートになっております。
 - ② カメラ
出席者は全員offになっております。
 - ③ 参加者&チャット
参加者ボタンを押すと参加者一覧が表示されます。Webex Eventsでは、参加者同士の名前は見えなくなっています。イベント実施関係者(主催者、プレゼンター)のみ名前が表示されます。

チャット
質問の際にご利用ください。右に使い方を掲載しています。また、主催者から各種ご連絡をお送りします。

- ④ 退出
退出する際にタップしてください。

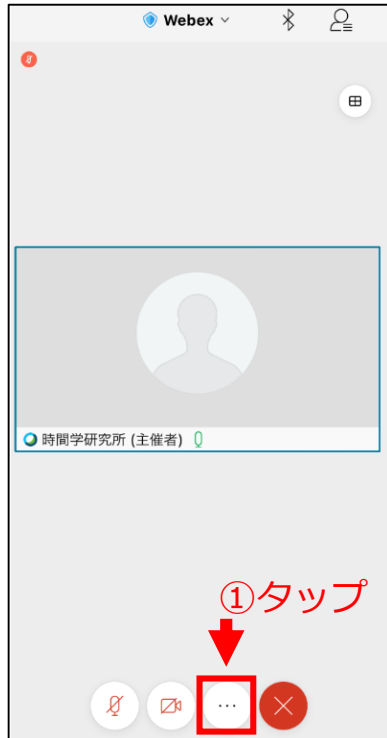


① ② ④

時間学公開講座in福岡「時間学への招待」

《スマートフォン・タブレットから参加する方法》

その他の質問方法



【Q&Aを使用する方法】



- ・ 講演中にご質問がある場合は、画面下にある「その他」ボタンをタップし、「Q&A」をタップしてください。
- ・ 質問を書き込み送信してください。
- ・ 質疑応答の時間に回答いたします。質問の量によっては全て回答出来ないことがあります。ご了承ください。

【挙手する方法】



- ・ 質疑応答の際にご質問がある場合は「その他」ボタンより「挙手」をお願いいたします。
- ・ 手が挙がっている方の中から、司会者が質問者を指名します。
- ・ 主催者にて質問者の音声のミュートを解除しますので、解除後質問をお願いいたします。



手を下ろす場合は、「手を下げる」をタップ